



COMUNE DI MALNATE

Provincia di Varese

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **68** Reg. Deliberazioni

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG 2012 E SCHEDE PERFORMANCE

L'anno **duemiladodici** addì **ventisette** del mese di **Luglio** alle ore **15:00** nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale, composta da:

ASTUTI	SAMUELE	Sindaco
CROCI	MARIA	Vice Sindaco
RIGGI	GIUSEPPE	Assessore
CARDACI	FILIPPO	Assessore
PRESTIGIACOMO	FRANCESCO	Assessore

Alla riunione sono risultati assenti:

===

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa PIETRI ANTONELLA

Il Sindaco ASTUTI SAMUELE assunta la presidenza e costatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento in oggetto.

COMUNE DI MALNATE

Deliberazione n. 68 del 27/07/2012

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- Il Il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2012 in data 25/06/2012 con atto n. 29;
- l'articolo 169 del D.Lgs. 267/2000 prevede che la Giunta Comunale adotti il Piano Esecutivo di Gestione nel quale, in coerenza con gli strumenti di programmazione approvati dal Consiglio Comunale, definisce gli obiettivi della gestione e li affida ai Responsabili di Area (rectius: Responsabili di Gestione), unitamente alle risorse ed alle dotazioni necessarie;
- gli incaricati della gestione sono responsabili dei programmi e dei progetti definiti nella relazione previsionale e programmatica, hanno, inoltre, responsabilità di coordinamento, attuazione, verifica e controllo relativamente ai programmi ed ai progetti loro assegnati e nei limiti della riassegnazione delle unità organizzative interne alla propria struttura e, infine, rispondono direttamente al Segretario Generale e quindi alla Giunta Comunale che ha assegnato loro obiettivi e dotazioni;

RITENUTO di indicare ai responsabili d'Area gli obiettivi da raggiungere che sono quelli descritti nei singoli interventi di spesa e di risorse di entrata come indicato nella documentazione allegata;

DATO ATTO che le aree organizzative, raggruppanti centri di responsabilità, ed i relativi responsabili si identificano a pianta organica attuale in:

AREA ORGANIZZATIVA	CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI GENERALI	Servizi Generali: Segreteria – Protocollo – Appalti Contratti– Demografici Servizi Culturali: Cultura – Biblioteca - Museo.
PROGRAMMAZIONE	Servizi Finanziari: Ragioneria-Patrimonio-Economato-Entrate extra tributarie. Servizi Tributarî: Imposte-Tasse.
SERVIZI SOCIALI	Famiglia – Bambini – Disabili – Anziani – Povertà.
SERVIZI FORMATIVI	Politiche Educative – Politiche giovanili e del lavoro – Temop libero – Sport – Pari opportunità.
POLIZIA LOCALE	Prevenzione e controllo – Sicurezza - Viabilità.
PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO	Urbanistica – Tutela ambientale – Suap.
GESTIONE DEL TERRITORIO	Lavori Pubblici – Protezione Civile – Manutenzioni – Servizi a rete – Servizio Cimiteriale.
SINDACO	Comunicazione/Urp – Bandi europei.
SEGRETARIO GENERALE	Personale – Sistema Informatico.

SOTTOLINEATO che, per una verifica programmata e strutturata dello stato di attuazione dei progetti, verrà trasmesso al Segretario Generale, e da questi alla Giunta Comunale, un report, di norma, trimestrale che evidenzî il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati e la situazione delle spese per progetto, ribadendo altresî che comunque la Giunta Comunale ed il Segretario Generale potranno in qualsiasi momento richiedere ai responsabili individuati visione di specifici atti relativi alle materie di competenza;

VISTO l'art. 183, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che del presente provvedimento sarà informata la R.S.U.;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 dal Segretario Generale e dai Responsabili dei Servizi in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, nonché dal Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

CON votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2012 contenente gli obiettivi di gestione e le risorse affidate ai Responsabili di Area già individuati dal sottoscritto con i poteri del Sindaco in riferimento ai programmi indicati nella Relazione previsionale e programmatica 2012 – 2014.
- 2) **DI ARTICOLARE** la struttura organizzativa dell'Ente in centri di responsabilità, come in premessa indicato, intesi come ambiti organizzativi e gestionali cui sono assegnati formalmente obiettivi e dotazioni e responsabilità di gestione.
- 3) **DI ATTRIBUIRE** alla gestione diretta dei responsabili i capitoli di spesa previsti nel PEG riconoscendo la competenza degli stessi ad adottare sui medesimi atti di impegno e/o prenotazione di impegno, che avranno la forma di determinazioni.
- 4) **DI PREVEDERE** che le spese di interventi con linee guida non completamente definite, quali anche contributi a persone o Enti ecc., siano rese impegnabili previa negoziazione o atto di indirizzo tra parte politica e responsabili interessati, in ossequio a quanto previsto nell'art. 14 del vigente regolamento di contabilità.
- 5) **DI DARE ATTO** che verranno gestiti dai responsabili preposti anche residui attivi e passivi degli esercizi 2011 e precedenti se ed in quanto semplici provvedimenti attuativi in esecuzione dei provvedimenti di Giunta Comunale.
- 6) **DI PRECISARE** che gli obiettivi specifici da attribuire ai responsabili corrispondono alle singole descrizioni riportate nelle risorse di entrata e negli interventi di spesa indicati nella documentazione approvata dal Consiglio Comunale ed in quella allegata alla presente.
- 7) **DI ASSEGNARE**, altresì a tutti i funzionari preposti ai centri di responsabilità i seguenti obiettivi comuni:
 - a) attenzione ai rapporti con i cittadini, al miglioramento della qualità dei servizi, alla comunicazione tra i responsabili ed alla collaborazione tra i settori;
 - b) attivazione delle procedure di accesso ai contributi ed ai finanziamenti relativi agli interventi di competenza del settore di riferimento;
- 8) **DI STABILIRE** che gli obiettivi contenuti nel PEG sono gli strumenti collegati alla valutazione delle prestazioni dei Responsabili d'Area e del personale dipendente.

SUCCESSIVAMENTE, il sottoscritto con i poteri della Giunta Comunale stante l'urgenza di provvedere in merito per la concreta operatività dei servizi nell'attuazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs.267/00;

DELIBERA

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione.



COMUNE DI MALNATE
Provincia di Varese

**PARERI RESI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 49
DEL D.Lvo 267 del 18/08/2000**

VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**AVENTE PER OGGETTO: Piano Esecutivo di Gestione (art. 169 D.lgs 267/00) Esercizio
2012**

I sottoscritti responsabili delle aree esprimono, per quanto concerne la regolarità tecnica, **PARERE FAVOREVOLE.**

Malnate, lì 27 luglio 2012

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to D.ssa Antonella Pietri

I RESPONSABILI DI AREA

f.to Antonella Pietri

f.to Paolo Trevisanut

f.to Susanna Maternini

f.to Sonia Guarino

f.to Adele Maria Arrighi

f.to Vincenzo Cannarozzo

f.to Massimiliano Filipozzi

Il sottoscritto responsabile esprime, per quanto concerne la regolarità contabile, **PARERE FAVOREVOLE**, sotto lo stretto profilo contabile.

Malnate, lì 27 luglio 2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA

f.to Susanna MATERNINI

Fatto, letto e sottoscritto

**f.to IL SINDACO
ASTUTI SAMUELE**



**f.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa PIETRI ANTONELLA**

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale dichiara che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il 17/12/2012 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Nello stesso giorno della pubblicazione all'albo pretorio, verrà data comunicazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi del 1° comma dell'art.124 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000

Lì, 17/12/2012



**f.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa PIETRI ANTONELLA**

Pubblicata all'Albo Pretorio on line il 17/12/2012

Reg. N. 579

**f.to IL MESSO COMUNALE
Agesta Cinzia**

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Lì, _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27/07/2012

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4° del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000);

per decorrenza termini di cui al 3° comma dell'art.134 del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000 senza che siano stati sollevati rilievi ai sensi del comma 1 e 2 dell'art.127 del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000;

Lì, 27 luglio 2012

**f.to IL SEGRETARIO GENERALE
Antonella Pietri**